



ZAVOD ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE SLOVENIJE
objavlja javni razpis št. 4-3/2023 za prosto delovno mesto
(datum objave na spletni strani ZVKDS: 10. 1. 2023)

**KONSERVATOR RESTAVRATOR ZA DOKUMENTIRANJE M/Ž (šifra
DM: G027008)**
v ZVKDS, Restavratorski center, Oddelku za dokumentacijo in knjižnica

OPIS DEL IN NALOG	
<ul style="list-style-type: none">• izvajanje konservatorsko-restavratorskih del s področja dokumentiranja premične in nepremične kulturne dediščine, določenih z 10. členom Pravilnika o notranji organizaciji• delo s strankami• zbiranje, urejanje in posredovanje podatkov in e-vsebin o dediščini za potrebe registra dediščine in drugih podatkovnih zbirk• sodelovanje v delovnih skupinah in strokovnih komisijah• sodelovanje pri izvedbeno aplikativnih in raziskovalno razvojnih projektih• zagotavljanje lastnega izpopolnjevanja, sodelovanje pri uvajanju sodobnih konservatorsko-restavratorskih metod v prakso, izmenjavi znanja in promociji konservatorstva-restavratorstva• sodelovanje pri izvajanju programov pripravištva, izpopolnjevanja in prakse za izobraževalne programe• sodelovanje pri publiciranju izsledkov strokovnega dela• sodelovanje pri posameznih delih drugih organizacijskih enot po nalogu nadrejenega• druga dela po navodilih nadrejenega	

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA	
Raven strokovne izobrazbe:	<ul style="list-style-type: none">• specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali• magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)
Področje strokovne izobrazbe (skladno s KLASIUS-P-16):	<ul style="list-style-type: none">• 01-Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev ali• 02-Umetnost in humanistika ali• 05-Naravoslovje, matematika in statistika ali• 07-Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo ali• druga ustrezna strokovna izobrazba s področja delovanja Zavoda
Znanje jezikov:	<ul style="list-style-type: none">• znanje slovenskega jezika• višja raven znanja enega svetovnega jezika (najmanj B2)
Računalniška znanja:	<ul style="list-style-type: none">• dobro poznavanje računalniškega okolja
Dodatna funkcionalna znanja:	<ul style="list-style-type: none">• strokovni izpit s področja konservatorsko restavratorske dejavnosti• vozniški izpit B kategorije
Potrebne veščine in sposobnosti:	<ul style="list-style-type: none">• sposobnost za organiziranje in koordiniranje dela• skrbnost, natančnost, zanesljivost in doslednost pri izvajanju nalog• komunikativnost in usmerjenost za delo v timu
Delovne izkušnje:	1 leto
Poskusno delo:	5 mesecev



Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v poslovnih prostorih delodajalca, in sicer ZVKDS, Restavratorski center, Oddelek za dokumentacijo in knjižnica, Poljanska cesta 40, 1000 Ljubljana oziroma po dogovoru.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Predviden začetek dela je v mesecu februarju 2023 oziroma po dogovoru.

Prijave sprejemamo 8 dni po objavi na naslov: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Poljanska cesta 40, 1000 Ljubljana, (z oznako: Razpis št. 4-3/2023) oziroma po elektronski pošti: zaposlitev@zvkd.si. Obravnavali bomo le popolne prijave, ki bodo oddane do vključno 18. 1. 2023.

Popolna prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

- spremno oziroma motivacijsko pismo,
- navedbo številke javnega razpisa in imena prostega delovnega mesta (*lahko je navedeno tudi v spremnem pismu oziroma motivacijskem pismu*),
- življenjepis.

V izbirni postopek bomo vključili samo prijave, ki bodo poslane v skladu z zgornjimi navodili.

Za dodatne informacije se lahko obrnete na kadrovsko službo, tel.: 01/2343 112.

Neizbrani kandidati bodo pisno obveščeni o tem, da niso bili izbrani, najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.